



Городское поселение
БЕРЕЗОВО

Официальный

ВЕСТНИК

органа местного самоуправления
городского поселения Берёзово

№ 9 (9)

12 ноября 2015 г.

Сообщение о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности муниципального образования городского поселения Берёзово

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, реквизиты счетов, номера телефонов концедента, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», данные должностных лиц	<p>Администрация муниципального образования городское поселение Берёзово</p> <p>Юридический адрес: 628140, ХМАО-Югра, пгт. Березово, ул. Газопромысловая, д.12.</p> <p>Почтовый адрес: 628140, ХМАО-Югра, пгт. Березово, ул. Газопромысловая, д.12.</p> <p>Банковские реквизиты: Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (администрация городского поселения Березово л/с 04873032650). ИНН 8613005940, КПП 861301001, БИК 047162000, Р/с 40101810900000010001 Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, КБК 65011105035130000120, ОКТМО 71812151</p> <p>Телефон: 8(34674) 2-10-22, 2-11-03; факс: 2-21-02; Сайт: gradberezov.ru Электронная почта: gradberezov@mail.ru</p> <p>Контактные лица: заместитель главы городского поселения Березово по правовым вопросам, жилищно-коммунальному и муниципальному хозяйству Мальцева Наталья Леонидовна.</p>
2) объект концессионного соглашения;	<p><i>Лот 1:</i> объекты теплоснабжения, находящиеся в собственности муниципального образования, указанные в Приложении 1 к конкурсной документации; Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения и Иного имущества, представлены в Приложении 1,2 к конкурсной документации.</p> <p><i>Лот 2:</i> объекты водоснабжения, находящиеся в собственности муниципального образования, указанные в Приложении № 1 к конкурсной документации. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения и Иного имущества, представлены в Приложении 1,2 к конкурсной документации.</p> <p><i>Лот 3:</i> объекты водоотведения, находящиеся в собственности муниципального образования, указанные в Приложении 1. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения и Иного имущества, представлены в Приложении 1,2 к конкурсной документации.</p>
3) срок действия концессионного соглашения;	<p>Лот 1 Теплоснабжение – 17 (семнадцать) лет с даты заключения Концессионного соглашения;</p> <p>Лот 2 Водоснабжение – 20 (двадцать) лет с даты заключения Концессионного соглашения;</p> <p>Лот 3 Водоотведение – 12 (двенадцать) лет с даты заключения Концессионного соглашения.</p>
4) требования к участникам конкурса;	<p>В качестве Заявителя Конкурса могут выступать индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица:</p> <p>Участник Конкурса должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none">- непроведение ликвидации заявителя – юридического лица, и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;- неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;- отсутствие у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный период.
5) критерии конкурса и их параметры	<p>1) предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером;</p> <p>2) долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера:</p> <ul style="list-style-type: none">• базовый уровень операционных расходов;• показатели энергосбережения и энергетической эффективности;• нормативный уровень прибыли. <p>3) плановые значения показателей деятельности концессионера.</p> <p>Предельные значения критериев согласно конкурсной документации.</p>
6) порядок, место и срок предоставления конкурсной документации	<p>Со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте Концедента сообщения о проведении открытого конкурса, не позднее, чем через 5 рабочих дней после получения заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме по адресу: г.п. Березово, ул. Газопромысловая, д. 12 и не позднее, чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.</p> <p>Плата за предоставление документации не установлена.</p>
7) размер платы, взимаемой концедентом за предоставление конкурсной документации	<p>Не установлено</p>

8) место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов конкурсной комиссии	Конкурсная комиссия: администрации городского поселения Березово Юридический адрес: 628140, ХМАО-Югра, пгт. Березово, ул. Газопромысловая, д.12. Почтовый адрес: 628140, ХМАО-Югра, пгт. Березово, ул. Газопромысловая, д.12. Телефон: 8(34674) 2-10-22, 2-11-03; факс: 2-21-02; Электронная почта: gradberezov@mail.ru Контактные лица: заместитель главы городского поселения Березово по правовым вопросам, жилищно-коммунальному и муниципальному хозяйству Мальцева Наталья Леонидовна
9) порядок, место и срок представления заявок на участие в конкурсе (дата и время начала и истечения этого срока)	Заявка подается оформленная в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005г. № 115 – ФЗ и конкурсной документации. Заявки принимаются в рабочие дни: с 09:00 часов до 12:00 часов и с 14:00 часов до 17:00 часов по местному времени, по адресу: 628140, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городское поселение Березово, ул. Газопромысловая дом 12. Дата начала приема заявок: день публикации в официальном издании и размещения на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте Концедента сообщения о проведении Конкурса – №11. Дата окончания приема заявок: 16.12.2015 в 17-00 местного времени.
10) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками будет производиться: 17 декабря 2015 года в 10 час. 00 мин. местного времени по адресу: 628140, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городское поселение Березово, ул. Газопромысловая дом 12 зал заседаний.
11) размер задатка, порядок и сроки его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток	Размер задатка: 100 000 (сто тысяч) рублей. Задаток вносится путем перечисления денежных средств в безналичной форме на расчетный счет 4010181090000010001 по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (администрация городского поселения Березово л/с 04873032650). ИНН 8613005940, КПП 861301001, БИК 047162000. Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, КБК 65011105035130000120, ОКТМО 71812151 Денежные средства должны быть перечислены в срок, обеспечивающий их поступление на расчетный счет организатора Конкурса не позднее 24:00 часов 16.12.2015 (время местное). Заявки участников, обеспечение которых не было зачислено на расчетный счет до указанного времени, будут отклонены как не соответствующие требованиям конкурсной документации.
12) порядок, место и срок представления конкурсных предложений (даты и время начала и истечения этого срока)	Конкурсное предложение подается в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 115 – ФЗ и конкурсной документации. Конкурсные предложения принимаются в рабочие дни: с 09:00 часов до 12:00 часов и с 14:00 часов до 17:00 часов по местному времени, по адресу: 628140, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городское поселение Березово, ул. Газопромысловая дом 12 (телефон 8 (34674) 2-10-22. Дата начала приема конкурсных предложений: 21 декабря 2015 года 9 часов 00 мин. местного времени. Дата окончания приема конкурсных предложений: 28 марта 2016 года 10 часов 00 мин. местного времени.
13) место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями будет производиться: 28 марта 2016 года в 10 час. 00 мин. местного времени по адресу: 628140, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городское поселение Березово, ул. Газопромысловая дом 12 зал заседаний.
14) порядок определения победителя конкурса	Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые согласно ст. 32 федерального закона «О концессионных соглашениях» и конкурсной документации.
15) срок подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса	Не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений Конкурсной комиссией согласно графику, указанному в конкурсной документации.
16) срок подписания концессионного соглашения	Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса согласно графику, указанному в конкурсной документации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО**

**Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2015
пгт. Березово

№ 66

**О внесении изменений и дополнений в приложение
к постановлению администрации городского поселения
Берёзово от 08.12.2010 № 41 «О переводе работников
муниципального учреждения «Центр культурного
обслуживания населения» на новую систему оплаты труда»
(с изменениями от 11.04.2011 №11, от 05.02.2013 № 10, от
24.12.2013 № 61)**

ного учреждения «Центр культурного обслуживания населения» на новую систему оплаты труда» изменения:

2. В пункте 2.8 раздела 2 словосочетание «за квартал» исключить.

3. В пункте 2.11 раздела 2 слова «ежеквартальная выплата (премия) по итогам работы в размере не более двух фондов оплаты труда в год» исключить.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово, разместить на официальном сайте городского поселения Берёзово.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

Глава поселения

Ю.Ф. Чуприянов

В связи с отменой финансирования бюджета поселения из средств окружного бюджета мероприятий на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и отсутствием бюджетных ассигнований на указанные цели, в соответствии с решением комиссии администрации городского поселения Берёзово по мобилизации дополнительных доходов в бюджет и оптимизации расходов бюджета городского поселения Берёзово от 14.10.2015 протокол №2:

1. Внести в приложение постановления администрации городского поселения Березово от 08.12.2010 № 41 «О переводе работников муниципаль-

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.10.2015
пгт. Берёзово

№ 67

**Об утверждении Порядка содержания автомобильных дорог
местного значения городского поселения Березово**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным Законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского поселения Берёзово:

1. Утвердить Порядок содержания автомобильных дорог местного значения городского поселения Березово согласно приложению к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Официальный вестник органа местного самоуправления городского поселения Березово» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Берёзово www.gradberezov.ru в сети интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела муниципального хозяйства Гентова В.О.

Глава поселения Ю.Ф.

Чуприянов

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения Березово
от 23.10.2015 г. №67

**ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕРЕЗОВО**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия, применяемые в настоящем Порядке

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Автомобильная дорога – объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, – защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

Автомобильные дороги общего пользования местного значения

Новонадеждинского сельского поселения – автомобильные дороги общего пользования в границах сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, частных автомобильных дорог;

Дорожная деятельность – деятельность по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;

Реконструкция автомобильной дороги – комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущее к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги;

Содержание автомобильной дороги – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Статья 2. Предмет регулирования настоящего Порядка

1. Настоящий Порядок определяет планирование проведения работ по содержанию автомобильных дорог местного значения городского поселения Березово (далее – автомобильные дороги), включенных в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Березово (далее – Перечень автомобильных дорог местного значения).

2. Мероприятия по содержанию автомобильных дорог, вновь построенных в границах городского поселения Березово, осуществляются после внесения дороги в соответствующий Перечень автомобильных дорог местного значения.

3. Настоящий Порядок не определяет порядок проведения капитального ремонта автомобильных дорог, осуществляемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 3. Цели содержания автомобильных дорог:

- поддержание бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

- поддержание безопасных условий движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

- обеспечение сохранности автомобильных дорог.

Статья 4. Мероприятия по организации и проведению работ по содержанию автомобильных дорог. Организация и проведение работ по содержанию автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия:

1) оценку технического состояния автомобильных дорог;

2) разработку проектов работ по содержанию автомобильных дорог и (или) сметных расчетов стоимости работ по содержанию автомобильных дорог (далее – проекты и (или) сметные расчеты по содержанию автомобильных дорог);

3) проведение работ по содержанию автомобильных дорог;

4) приемку работ по содержанию автомобильных дорог.

Статья 5. Расчет ассигнований, необходимый для проведения работ по содержанию автомобильных дорог

На основании нормативов финансовых затрат на содержание дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований, направляемых на содержание дорог местного значения, с учетом утвержденного Плана проведения работ, администрация городского поселения Березово осуществляет расчет ассигнований, необходимых для содержания автомобильных дорог и планирования в бюджете городского поселения.

Глава 2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ
АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ

Статья 6. Оценка технического состояния автомобильных дорог

1. В целях организации планирования работ по содержанию, а также в целях определения соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов городского поселения Березово обеспечивает проведение оценки технического состояния автомобильных дорог в соответствии с Порядком проведения оценки технического состояния автомобильных дорог, установленным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 N 150.

2. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится ответственным должностным лицом, назначаемым главой городского поселения Березово, и в обязательном порядке проводится два раза в год: в весенний период (для установления технического состояния автомобильных дорог после таяния снега в целях корректировки плана проведения работ по содержанию в текущем году) и в осенний период (для установления технического состояния автомобильных дорог в целях формирования плана проведения работ по содержанию на очередной год и плановый период).

3. Основанием для проведения ремонта автомобильных дорог является несоответствие транспортно – эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов.

Статья 7. Формирование плана разработки проектов и (или) сметных расчетов.

1. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог специалист администрации формирует сметные расчеты по содержанию автомобильных дорог.

3. На основании сметных расчетов осуществляется администрацией городского поселения Березово формирование ежегодных планов проведения работ по содержанию автомобильных дорог.

Указанные планы утверждаются главой городского поселения Березово в пределах доведенных администрацией муниципального района лимитов бюджетных обязательств.

4. При разработке сметных расчетов по содержанию автомобильных дорог должны учитываться следующие приоритеты:

1) проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, светофорных объектов, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба с зимней скользкостью, ямочный ремонт покрытий;

2) проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

Статья 8. Заключение муниципальных контрактов и сроки проведения работ по содержанию автомобильных дорог

1. Работы по содержанию автомобильных дорог осуществляются подрядными организациями на основании заключаемых муниципальных контрактов в соответствии с действующим законодательством по итогам проведения торгов (конкурсов, аукционов) или без торгов.

2. Проведение торгов должно осуществляться при условии обеспечения лимитами бюджетных обязательств и в сроки, позволяющие проведение своевременно работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог.

Глава 3. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.

Статья 9. Цели и задачи содержания автомобильных дорог

1. Содержание автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

2. Основной задачей содержания дорог является осуществление в течение всего года (с учетом сезона) комплекса профилактических работ по уходу за дорогами, дорожными сооружениями, а также устранение незначительных деформаций и повреждений конструктивных элементов дорог и дорожных сооружений, в результате которых поддерживается требуемое транспортно-эксплуатационное состояние дорог и дорожных сооружений.

Статья 10. Виды работ и мероприятия по содержанию автомобильных дорог

1. Мероприятия по содержанию автомобильных дорог организуются и осуществляются с учетом двух временных периодов: весенне-летне-осеннего и зимнего периодов, администрацией городского поселения Березово на основании заключаемых муниципальных контрактов в соответствии с действующим федеральным законодательством в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В весенне-летне-осенний период, осуществляются работы, связанные с уходом и устранением незначительных деформаций на проезжей части, земляном полотне, элементах обустройства, полосе отвода дороги.

В зимний период проводят комплекс мероприятий по обеспечению бесперебойного и безопасного движения на автомобильных дорогах в зимнее время, включая очистку дорог от снега, защиту дорог от снежных заносов и борьбу с зимней скользкостью.

2. Состав и виды работ по содержанию автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12.11.2007 N 160.

Статья 11. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по содержанию автомобильных дорог:

1. Организации, осуществляющие работы в соответствии с заключаемыми муниципальными контрактами по содержанию автомобильных дорог, перед проведением соответствующих работ принимают меры к обеспечению безопасности для водителей, пассажиров транспортных средств и пешеходов на участке дороги, на котором планируется выполнение работ по содержанию, путем установки соответствующих дорожных знаков или иными техническими средствами организации дорожного движения, а также распорядительно-регулирующими действиями.

Статья 12. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги

1. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги осуществляется организациями в соответствии со сметным расчетом, планом проведения работ.

Работы по содержанию автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами, методическими рекомендациями, установленными уполномоченными федеральными органами.

Статья 13. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог

1. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется администрацией городского поселения Березово в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение путем оценки уровня содержания автомобильных дорог, проводимой в соответствии с порядком, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 N 150.

2. В приемке результатов выполненных работ принимают участие заказчик, организации, осуществившие работы по содержанию автомобильных дорог, представители администрации городского поселения Березово, и иные лица, в соответствии с заключенным контрактом (далее – приемочная комиссия).

3. По результатам оценки выполненных работ по содержанию составляется акт о выполненных работах, в котором отражается, какие работы на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги) произведены, качество выполненных работ, а также недостатки выполненных работ.

Статья 14. Устранение недостатков выполненных работ по содержанию автомобильных дорог

1. Организации, осуществившими работы по содержанию автомобильной дороги, в случае, если в акте о выполненных работах по содержанию автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в контракте.

2. В случае, если в контракте сроки устранения недостатков выполненных работ не отражены, организация, осуществившая работы по содержанию автомобильной дороги, устраняет недостатки выполненных работ в разумные сроки, определяемые заказчиком по согласованию с приемочной комиссией.

Глава 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 15. Источники финансирования работ по содержанию автомобильных дорог.

Мероприятия по содержанию автомобильных дорог финансируются за счет средств местного бюджета и за счет иных источников финансирования, а также средств физических или юридических лиц, в том числе средств, привлеченных в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Статья 16. Контроль за обеспечением содержания автомобильных дорог

1. Контроль за обеспечением содержания автомобильных дорог осуществляют администрация городского поселения Березово.

2. Администрация городского поселения Березово ежегодно в срок до 1 февраля на основании информации, представленной организациями, осуществляющими содержание и ремонт автомобильных дорог, представляет в представительный орган городского поселения Березово отчет о проведенных работах по содержанию автомобильных дорог за предыдущий год.

В отчете должна содержаться информация о выполненных работах по содержанию дорог, средствах, выделенных и реализованных на мероприятия по содержанию дорог, а также информация о проведенных работах

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО Берёзовского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.10.2015г.
пгт. Березово

№68

Об утверждении Положения об обязательной проверке администрации городского поселения Берёзово, предоставляющей субсидию юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – товаров, работ, услуг из бюджета городского поселения Берёзово соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом городского поселения Берёзово

1. Утвердить Положение об обязательной проверке администрации городского поселения Берёзово, предоставляющей субсидию юридическим

лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета городского поселения Берёзово соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Официальный вестник органа местного самоуправления городского поселения Берёзово» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Берёзово www.gradberezov.ru в сети интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава поселения Берёзово

Ю.Ф. Чуприянов

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения Берёзово
от 23.10.2015г. №68

Положение

об обязательной проверке администрацией городского поселения Берёзово, предоставляющей субсидию юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования городского поселения Берёзово соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям

1. В соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городского поселения Берёзово администрация городского поселения Берёзово (далее – Администрация) является главным распорядителем средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – Субсидии).

На основании п. 5 ч.3 ст.78 БК РФ, нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны определять, в том числе, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

2. Цель проверки – осуществление Администрацией как главным распорядителем средств Субсидий финансового контроля за использованием Субсидий их получателями в части обеспечения целевого использования, а также достоверности предоставляемых отчетных данных.

3. Основной задачей проверки является выявление случаев использования средств Субсидий не по целевому назначению.

4. Проверки проводятся один раз в год.

5. План проведения проверок утверждается главой администрации. В случае необходимости в течение года в план вносятся изменения.

6. Основаниями для начала проверки являются план проведения проверок и распоряжение главы администрации, содержащий указание на объект проверки, проверяемый период деятельности, срок проведения проверки и список проверяющих с указанием должностей.

7. До начала проведения проверки руководитель проверочной группы предъявляет полномочия на ее проведение руководителю (лицу, исполняющему его обязанности) проверяемой организации и знакомит его с задачами проверки.

8. Проверки целевого использования средств Субсидий проводятся путем:

а) проверки плановых, отчетных, бухгалтерских документов в целях установления законности и правильности произведенных операций, полноты документов, арифметической правильности содержащихся в них расчетов, соответствия документов установленным формам;

б) фактической проверки действительности совершения операций, получения или выдачи указанных в документах денежных средств и материальных ценностей, фактического выполнения работ или оказания услуг;

в) сопоставления бухгалтерских записей по учету с оправдательными документами, данных бухгалтерского учета и отчетности с соответствующими плановыми данными, сопоставления данных по одним операциям с данными по связанным с ними другим операциям;

г) проведения учетной проверки бухгалтерских отчетов и балансов;

д) проверки учредительных и регистрационных документов.

9. Проверяющие имеют право:

а) беспрепятственно посещать проверяемые организации, учреждения с учетом установленного режима работы для выполнения возложенных на них обязанностей;

б) проверять денежные документы, бухгалтерские книги, отчеты и другие документы, наличные денежные суммы, ценные бумаги и материальные ценности, требовать представления объяснений должностных лиц и необходимые справки по вопросам, возникающим при проведении проверки;

в) проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей, в случае необходимости опечатывать кассы, кладовые, архивы;

г) привлекать к проверке в необходимых случаях технические средства и специалистов проверяемых организаций, учреждений по согласованию с их руководителями;

д) принимать меры к возмещению ущерба в ходе проверки.

10. Проверяющие обязаны отражать все установленные случаи использования средств Субсидий не по целевому назначению.

11. При выявлении нецелевого использования средств Субсидий устанавливается его размер, а также причины нарушений.

12. По мере выявления нарушений и недостатков в использовании средств Субсидий проверяемой организации следует информировать об этом ее руководителя для принятия в ходе проверки необходимых мер к устранению выявленных недостатков и нарушений.

При необходимости должностные лица проверяемой организации обязаны предоставить копии или выписки из документов либо справки, составленные на основании имеющихся документов, а также письменные объяснения соответствующих должностных лиц по обнаруженным нарушениям.

13. Результаты проверки оформляются актом документальной проверки (далее – Акт), который подписывается проверяющими, руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) проверяемой организации.

14. Акт составляется в двух экземплярах. Один экземпляр Акта передается руководителю проверяемой организации или лицу, уполномоченному руководителем организации, о чем на последней странице экземпляра Акта, остающегося на хранении в Администрации, делается запись: «Экземпляр акта с... (указывается количество приложений) приложениями на ___ листах получил» за подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) организации, получившего Акт, с указанием его фамилии, инициалов имени и отчества, а также даты вручения Акта.

При наличии разногласий по Акту руководитель (лицо, исполняющее его обязанности) делает об этом оговорку рядом со своей подписью и представляет в течение пяти рабочих дней со дня получения подписанного проверяющими Акта в Администрацию письменное объяснение мотивов отказа подписать Акт или возражения по Акту в целом или по отдельным его положениям. При этом организация обязана приложить к письменному объяснению (возражению) или в согласованный срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения Акта, передать документы и материалы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений или мотивы не подписания Акта проверки. Возражения по Акту без документов и материалов (их заверенных копий), подтверждающих их обоснованность, не рассматриваются. По истечении срока, установленного для представления письменного объяснения мотивов отказа в подписании Акта или возражений по Акту, руководитель проверочной группы (проверяющий) в срок до пяти рабочих дней обязан проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний.

В случае, когда указанные выше лица уклоняются от получения Акта, должностными лицами Администрации составляется соответствующий акт, дата составления которого признается датой вручения Акта.

Акт может быть направлен организации по почте или иным способом, свидетельствующим о дате его получения. В этом случае к экземпляру Акта, остающемуся на хранении в Администрации, прилагаются документы, подтверждающие факт почтового отправления или иного способа передачи Акта организации.

15. При отказе руководителя и/или главного бухгалтера организации (лиц, исполняющих их обязанности) от подписания Акта руководитель проверяющей группы (проверяющий) на последней странице Акта производит запись: «Руководитель и/или главный бухгалтер (лица, исполняющие их обязанности) от подписи отказался» и заверяет ее своей подписью.

16. По окончании проверки Акт не позднее следующего рабочего дня после прибытия проверяющего (проверяющих) подлежит регистрации

в специальном журнале, страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств.

17. В случае выявления использования средств Субсидий не по целевому назначению в течение десяти дней с даты поступления в Администрацию Акта и всех приложенных к нему документов глава администрации обязан сообщить о нецелевом использовании бюджетных средств в отдел финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района.

18. Акт и все приложенные к нему документы могут быть представлены в указанный в пункте 17 настоящего Порядка орган в подлиннике только по запросу уполномоченного на то должностного лица соответствующего органа.

19. Информация об устранении нарушений представляется главе администрации.

20. К организациям, допустившим использование средств Субсидий не по целевому назначению, могут быть применены меры в соответствии с действующим законодательством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.10.2015
п.г.т. Березово

№ 265-р

**О введении режима чрезвычайной ситуации для органов
управления и сил звена городского поселения Березово по
предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

В связи с выпадением большого количества осадков в виде снега. В целях ликвидации чрезвычайной ситуации, на основании Федерального закона от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 329 от 08.07.2004 года, протокола заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности городского поселения Березово от 09.10.2015 года № 6:

1. Ввести с 18.00 09 октября 2015 года для органов управления и сил звена городского поселения Березово режим «Чрезвычайной ситуации».

2. Границы и зоны чрезвычайной ситуации определить – в пределах п. Березово.

3. В целях ликвидации чрезвычайной ситуации задействовать силы и средства специализированных организаций и предприятий по расчистке улично-дорожной сети.

4. Разрешить использовать средства резервного фонда на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

5. Утвердить график очистки улично-дорожной сети соответствующий движению маршрута автобусов № 1 и № 2.

6. Настоящее распоряжение опубликовать в «Официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Березово» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Березово www.gradberezov.ru в сети интернет.

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава городского поселения Березово

Ю.Ф. Чуприянов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.10.2015

№ 268-р

п.г.т. Березово

**Об отмене режима чрезвычайной ситуации для органов
управления и сил звена городского поселения Березово по
предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

В связи с проведением работ по очистке улично-дорожной сети. В целях ликвидации чрезвычайной ситуации, на основании Федерального закона от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 329 от 08.07.2004 года, протокола заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности городского поселения Березово от 12.10.2015 года № 7:

1. Отменить с 16.00 12 октября 2015 года для органов управления и сил звена городского поселения Березово режим «Чрезвычайной ситуации».

2. Настоящее распоряжение опубликовать в «Официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Березово» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Березово www.gradberezov.ru в сети интернет.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава городского поселения Березово

Ю.Ф. Чуприянов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

РЕШЕНИЕ

от 06.11.2015г.

№ 132

пгт. Березово

**О внесении изменений и дополнений в Устав городского
поселения Березово**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 22.12.2014 г. № 477-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О государственном кадастре недвижимости», Федеральным законом от 29.12.2014 № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об отходах производства и потребления» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.2015 № 64-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 14.1 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Березово,

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в устав городского поселения Березово согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Официальный вестник органа местного самоуправления городского поселения Березово» в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в официальном издании «Официальный вестник органа местного самоуправления городского поселения Берёзово».

Глава городского поселения Берёзово

Ю.Ф. Чуприянов

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 06.11.2015г. № 132

Проект
Изменений и дополнений в устав городского поселения
Берёзово

1. Статья 3. «Вопросы местного значения поселения»

1. Часть 1 статьи 3 дополнить пунктом 36 следующего содержания:

36) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.»

2. Пункт 17 части 1 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов»;

3. Часть 1 статьи 3.1. дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.»

